SOPHIE LAPOINTE

123, rue des Ormes
Montréal (Québec) H8H 2H2
514 555-1212
Courriel : sophie.lapointe@gmail.com

Langues : Français, anglais et connaissances de base en espagnol
Maîtrise des logiciels : Word, Access, Excel, PowerPoint, Simple Comptable

Expériences de travail

2004-2010 **Adjointe administrative**
Entreprise ABC enr., Montréal (Québec)

- Effectuer la comptabilité générale : comptes clients, comptes fournisseurs, paie, facturation, conciliation bancaire
- Préparer et analyser les états financiers mensuels et annuels
- Rédiger et acheminer la correspondance
- Traduire différents documents

2003-2004 **Secrétaire aux ventes**
Meubles du jardin ltée, Laval (Québec)

- Produire et compléter les soumissions
- Compiler les ventes et produire les rapports
- Compléter les contrats de vente
- Calculer les commissions des représentants
- Gérer l'inventaire de la marchandise

2002 **Commis à la paie**
Portes et Fenêtres Astro, Montréal (Québec)

- Tenir les rapports des présences, des congés et des heures supplémentaires des employés
- Préparer et vérifier les fiches de paie des employés
- Effectuer les paiements sous forme de chèques ou par virement électronique
- Remplir, vérifier et traiter les formulaires et les documents nécessaires à l'administration des avantages sociaux
- Préparer les relevés T4 et autres relevés
- Compiler des rapports statistiques, des relevés et des résumés concernant la rémunération et les avantages sociaux

1998-2001 **Commis à la comptabilité**
Garage A. Morin, Montréal (Québec)

- Informatiser différentes données comptables
- Assurer le service à la clientèle
- Préparer et acheminer les factures et les états de compte
- Effectuer diverses tâches liées au travail de bureau : réception et répartition des appels, classement, rédaction de lettres, prise de rendez-vous

Curriculum vitæ – Sophie Lapointe

Formation

1995-1998	**Diplôme d'études collégiales** **Techniques administratives, option gestion** Cégep Saint-Laurent, Montréal (Québec)

Perfectionnement

2003	**Actualisation en bureautique** Collège informatique de la Rive-Sud, Longueuil (Québec)
1998-1999	**Cours d'anglais et d'espagnol (conversation)** École des langues, Laval (Québec)

Activités bénévoles

2008-2009	Bénévole lors d'activités-bénéfice au profit de Leucan
2006-2008	Membre du conseil d'administration du centre de la petite enfance Les Petites Souris de Montréal
2002-2006	Secrétaire-trésorière du Club de patinage artistique de Laval